

이사회회의록

(2025년도 제2차)

2025. 05. 27.

학교법인추계학원

학교법인추계학원

2025년도 제2차 이사회 회의록

구 분	이 사	감 사
임원정수	7인	2인
재적임원	7인	2인
참석임원	5인	1인

1. 일 시 : 2025년 05월 27일 11:00 ~ 12:00(회의소집 통보일 : 2025년 05월 16일)

2. 장 소 : 마포구 소재 거구장

3. 임원 출·결 사항

○ 참석 임원

- 이사(5인) : 임형빈, 이태영, 안필현, 전창하, 엄한주
- 감사(1인) : 권영상

○ 결석 임원

- 이사(2인) : 이흥구, 김용배
- 감사(1인) : 이정현

4. 안 건

[감사보고]

- 1) 전임교원 재임용(안)
- 2) 2025학년도 하반기 전임교원 채용 계획(안)
- 3) 2026학년도 초·중·고 신규교원 채용 계획(안)
- 4) 2024학년도 중앙여자고등학교 세입·세출 간주처리 예산 보고안
- 5) 2024학년도 중앙여자중학교 세입·세출 간주처리 예산 보고안
- 6) 2024학년도 법인수익사업회계 세입·세출 결산안
- 7) 2024학년도 법인일반업무회계 세입·세출 결산안
- 8) 2024학년도 추계예술대학교 세입·세출 결산안
- 9) 2024학년도 중앙여자고등학교 세입·세출 결산안
- 10) 2024학년도 중앙여자중학교 세입·세출 결산안
- 11) 2024학년도 추계초등학교 세입·세출 결산안
- 12) 기타의 안

이사	이사	감사
전창하	임형빈	권영상

5. 회의내용

가. 성원보고

- 사무국장 남상문 참석하신 임원께 인사를 한 후, 재적이사 7명중 5명이 참석하시어 성원이 되었음을 보고하다.

나. 개회

- 이사장 임형빈 법인 정관 제32조(이사회회의 개회 및 의결 정족수)의 규정에 따라 성원이 되었으므로 2025년 제2차 학교법인 추계학원 이사회 개회를 선언하고 인사 말씀을 하다.

다. 전차회의록 채택

- 이사장 임형빈 지난 2025년 2월 13일 개최한 전차회의록 채택 안건을 상정하고 남상문 사무국장으로 하여금 전차회의록을 낭독하게 한 후, 다른 의견이 없어 전차회의록 채택 안건은 원안대로 접수되었음을 선언하다.

라. 각급학교 주요업무 보고

- 각급학교 별로 주요 업무보고를 남상문 국장으로 하여금 각각 보고하도록 한 후, 전원이의가 없어 원안대로 접수하다.

마. 감사보고

- 이사장 임형빈 2024학년도 법인 및 각급학교 결산 내부감사를 권영상 감사에게 보고하게 하다.
- 감사 권영상 이번 감사는 2025.4.29(화) ~ 5.1(목)까지 3일간에 걸쳐 사립학교법 제19조 제4항 및 사학기관 재무·회계규칙 제41조에 의하여 법인 및 각급학교의 제반 장부와 증빙문건 등을 통하여 재산상황과 회계, 이사회 운영등을 감사하였으나, 재산상황 및 회계 업무 처리에 있어서 관계법령에 의거 적정하게 처리하고 있으며, 이사회 운영도 적절하게 잘 운영되고 있는 것으로 확인하였음을 보고하다.
- 이사장 임형빈 2024학년도 법인 및 각급학교 결산 외부감사를 사무국장 남상문에게 보고하게 하다.
- 사무국장 남상문 이번 외부감사는 2025.4.29(화) ~ 5.1(목)까지 3일간에 걸쳐 사립학교법 제31조 제4항에 의하여 삼덕회계법인에서 실시하였음을 보고하고, 학교법인 추계학원의 일반회계 및 동 법인이 설치한 추계예술대학교 학교회계의 2025년 2월 28일 현재의 대차대조표와 동일로 종료되는 학년도의 운영계산서와 자금계산서, 그리고 2025년 2월

이사	이사	감사
남상문	임형빈	권영상

28일 현재의 합산대차대조표와 동일로 종료되는 학년도의 합산운영계산서 및 합산 자금계산서를 감사하였으나, 학교법인 추계학원의 일반회계 및 동 법인이 설치한 추계예술대학교 학교회계에 속하는 각각의 재무제표와 그 합산 재무제표는 2025년 2월28일 현재의 재무상태와 동일로 종료되는 학년도의 운영 성과 및 자금수지의 내용을 사학기관재무회계규칙 및 동 규칙에 대한 특례규칙에 따라 중요성의 관점에서 적정하게 표시하고 있는 것으로 확인하였음을 보고하는 삼덕회계법인의 감사보고서를 대신하여 보고하다.

바. 부의 안 심의

1) 전임교원 재임용(안)

- 이사장 임형빈 부의안 제1호 「전임교원 재임용(안)」을 상정하고 사무국장 남상문에게 설명을 요청하다.
- 사무국장 남상문 미리 준비한 유인물에 의하여 전임교원 재임용안에 대하여 자세히 설명을 하다.
- 이사장 임형빈 이상 설명한 부의안 제1호에 대하여 질문이 있으면 말씀해 주시기를 요청하다.
- 이태영이사 해당 교원의 계약기간 만료일이 도래하여 재임용함을 원안대로 동의하다.
- 이사 일동 엄한주이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여, 이사장 임형빈 부의안 제1호 「전임교원 재임용(안)」은 아래와 같이 원안대로 의결되었음을 선언하다.

○ 재임용

소속	학과또는 전 공 명	성명	성별	생년월일	현재 직급	계약기간	임용사항
추계 예대	피아노과	박성열	남	73.07.11	부교수	2025.10.01. ~ 2027.09.30	부교수에 임함 기간: 2025.10.01.~ 2027.09.30.까지로 함 음악대학 피아노과 근무를 명함

2) 2025학년도 하반기 전임교원 채용 계획(안)

- 이사장 임형빈 부의안 제2호 「2025학년도 하반기 전임교원 채용 계획안」을 상정하고 사무국장 남상문에게 설명을 요청하다.
- 사무국장 남상문 미리 준비한 유인물에 의하여 전임교원 채용 계획안에 대한 취지와 배경을 설명하다.
- 이사장 임형빈 이상 설명한 부의안 제2호에 대하여 질문이 있으면 말씀해 주시기를 요청하다.

이사	이사	감사
전창환	임형빈	권영상

- 안필현이사 기존 전임교원의 퇴직 및 최근 유학생 모집인원의 증가 등으로 양질의 교육이 이뤄질 수 있도록 우수한 교원 확보가 중요하므로 원안에 동의하다.
- 전창하이사 원안에 재청하다. 이에, 참석이사 전원이 찬성하여 이사장 임형빈이 부의안건 제2호 「2025학년도 하반기 전임교원 채용 계획안」은 별지와 같이 원안대로 의결되었음을 선언하다.

3) 2026학년도 초·중·고 신규교원 채용 계획(안)

- 이사장 임형빈 부의안 제3호 「2026학년도 초·중·고 신규교원 채용 계획(안)」을 상정하고 사무국장 남상문에게 설명을 요청하다.
- 사무국장 남상문 미리 준비한 유인물에 의하여 내년도 초·중·고 신규교원 채용 계획안에 대하여 설명하다.
- 이사장 임형빈 이상 설명한 부의안 제3호에 대하여 질문이 있으면 말씀해 주시기를 요청하다.
- 엄한주이사 초·중·고 각급학교에 교원의 퇴직 등에 따른 결원이 발생하였으므로 교육의 질 향상을 위한 교원 채용이 필요하여 원안에 동의하다.
이에 안필현이사의 재청으로 참석이사 전원이 찬성하여, 이사장 임형빈 부의안 제3호 「2026학년도 초·중·고 신규교원 채용 계획(안)」은 별지와 같이 원안대로 의결되었음을 선언하다.

4) 2024학년도 중앙여자고등학교 세입·세출 간주처리 예산 보고안

- 이사장 임형빈 부의안 제4호 「2024학년도 중앙여자고등학교 세입·세출 간주처리 예산 보고안」을 상정하고 사무국장 남상문에게 설명을 요청하다.
- 사무국장 남상문 미리 준비한 유인물에 의하여 2024학년도 중앙여자고등학교 세입·세출 간주처리 예산 보고안의 취지와 배경을 설명하다.
- 이사장 임형빈 이상 설명한 부의안 제4호에 대하여 질문이 있으면 말씀해 주시기를 요청하자 이에, 이태영이사의 동의와 전창하이사가 재청한데 이어, 참석이사 전원이 찬성하여 이사장 임형빈이 부의안건 제4호 「2024학년도 중앙여자고등학교 세입·세출 간주처리 예산 보고안」 각각 금7,064,000,000원은 원안대로 의결 되었음을 선언하다.

5) 2024학년도 중앙여자중학교 세입·세출 간주처리 예산 보고안

- 이사장 임형빈 부의안 제5호 「2024학년도 중앙여자중학교 세입·세출 간주처리 예산 보고안」을 상정하고 사무국장 남상문에게 설명을 요청하다.
- 사무국장 남상문 미리 준비한 유인물에 의하여 2024학년도 중앙여자중학교 세입·세출 간주처리 예산 보고안의 취지와 배경을 설명하다.

이사	이사	감사
전창하이	이태영	권영삼

- 이사장 임형빈 이상 설명한 부의안 제5호에 대하여 질문이 있으면 말씀해 주시기를 요청하자 이에, 엄한주 이사의 동의와 안필현 이사가 재청한데 이어, 참석이사 전원이 찬성하여 이사장 임형빈이 부의안건 제5호 「2024학년도 중앙여자중학교 세입·세출 간주처리 예산 보고안」 각각 금4,626,100,000원은 원안대로 의결되었음을 선언하다.

6) 2024학년도 법인수익사업회계 세입·세출 결산안

- 이사장 임형빈 부의안 제6호 「2024학년도 법인수익사업회계 세입·세출 결산안」 을 상정하고 사무국장 남상문에게 설명을 요청하다.
- 사무국장 남상문 미리 준비한 유인물에 의하여 2024학년도 법인수익사업회계 세입·세출 결산안에 대하여 설명하다.
- 이사장 임형빈 이상 설명한 부의안 제6호에 대하여 질문이 있으면 말씀해 주시기를 요청하자 이에, 안필현 이사의 동의와 이태영 이사가 재청한데 이어, 참석이사 전원이 찬성하여 이사장 임형빈이 부의안건 제6호 「2024학년도 법인수익사업회계 세입·세출 결산안」 각각 금2,696,496,362원은 원안대로 의결되었음을 선언하다.

7) 2024학년도 법인일반업무회계 세입·세출 결산안

- 이사장 임형빈 부의안 제7호 「2024학년도 법인일반업무회계 세입·세출 결산안」 을 상정하고 남상문 사무국장에게 설명을 요청하다.
- 사무국장 남상문 미리 준비한 유인물에 의하여 2024학년도 법인일반업무회계 세입·세출 결산안을 설명하다.
- 이사장 임형빈 이상 설명한 부의안 제7호에 대하여 질문이 있으면 말씀해 주시기를 요청하자 이에, 이태영 이사의 동의와 전창하 이사가 재청한데 이어, 참석이사 전원이 찬성하여 이사장 임형빈이 부의안건 제7호 「2024학년도 법인일반업무회계 세입·세출 결산안」 각각 금1,968,442,034원은 원안대로 의결되었음을 선언하다.

8) 2024학년도 추계예술대학교 세입·세출 결산안

- 이사장 임형빈 부의안 제8호 「2024학년도 추계예술대학교 세입·세출 결산안」 을 상정하고 남상문 사무국장에게 설명을 요청하다.
- 사무국장 남상문 미리 준비한 유인물에 의하여 2024학년도 추계예술대학교 세입·세출 결산안을 설명하다.
- 이사장 임형빈 이상 설명한 부의안 제8호에 대하여 질문이 있으면 말씀해 주시기를 요청하자 이에, 안필현 이사의 동의와 엄한주 이사가 재청한데 이어, 참석이사 전원이 찬성하여 이사장 임형빈이 부의안건 제8호 「2024학년도 추계예술대학교 세입·세출 결산안」 각각 금20,375,191,016원은 원안대로 의결되었음을 선언하다.

이사	이사	감사
이태영	안필현	권영삼

9) 2024학년도 중앙여자고등학교 세입·세출 결산안

- 이사장 임형빈 부의안 제9호 「2024학년도 중앙여자고등학교 세입·세출 결산안」을 상정하고 남상문 사무국장에게 설명을 요청하다.
- 사무국장 남상문 미리 준비한 유인물에 의하여 2024학년도 중앙여자고등학교 세입·세출 결산안을 설명하다.
- 이사장 임형빈 이상 설명한 부의안 제9호에 대하여 질문이 있으면 말씀해 주시기를 요청하자 이에, 엄한주 이사의 동의와 이태영 이사가 재청한데 이어, 참석이사 전원이 찬성하여 이사장 임형빈이 부의안건 제9호 「2024학년도 중앙여자고등학교 세입·세출 결산안」 세입 금7,619,678,846원, 세출 금7,494,265,017원과 차인잔액 125,413,829원은 원안대로 의결 되었음을 선언하다.

10) 2024학년도 중앙여자중학교 세입·세출 결산안


- 이사장 임형빈 부의안 제10호 「2024학년도 중앙여자중학교 세입·세출 결산안」을 상정하고 남상문 사무국장에게 설명을 요청하다.
- 사무국장 남상문 미리 준비한 유인물에 의하여 2024학년도 중앙여자중학교 세입·세출 결산안을 설명하다.
- 이사장 임형빈 이상 설명한 부의안 제10호에 대하여 질문이 있으면 말씀해 주시기를 요청하자 이에, 안필현 이사의 동의와 이태영 이사가 재청한데 이어, 참석이사 전원의 찬성으로 이사장 임형빈이 부의안건 제10호 「2024학년도 중앙여자중학교 세입·세출 결산안」 세입 금4,747,032,344원, 세출 금4,721,710,839원과 차인잔액 25,321,505원은 원안대로 의결되었음을 선언하다.

11) 2024학년도 추계초등학교 세입·세출 결산안

- 이사장 임형빈 부의안 제11호 「2024학년도 추계초등학교 세입·세출 결산안」을 상정하고, 남상문 사무국장에게 설명을 요청하다.
- 사무국장 남상문 미리 준비한 유인물에 의하여 2024학년도 추계초등학교 세입·세출 결산안을 설명하다.
- 이사장 임형빈 이상 설명한 부의안 제11호에 대하여 질문이 있으면 말씀해 주시기를 요청하자 이에, 안필현 이사의 동의와 전창하 이사가 재청한데 이어, 참석이사 전원이 찬성하여 이사장 임형빈이 부의안건 제11호 「2024학년도 추계초등학교 세입·세출 결산안」 세입 금4,878,687,417원, 세출 금4,837,004,286원과 차인잔액 41,683,131원은 원안대로 의결되었음을 선언하다.

사. 간 서명 대표자 선임

- 이사장 임형빈 “사립학교법 제18조의2제2항”에 따라 간(間)서명을 하실 임원을 호선해줄 것을 제안하다.

이사	이사	감사
주정하		권영성

- 이태영 이사 이번 회의록에 서명하실 간서명 임원은 전창하이사, 엄한주이사, 권영상 감사를 대표자로 하자고 제안하자 참석임원 모두 찬성하여 임형빈 이사장이 간서명자 대표로 전창하이사, 엄한주이사, 권영상감사가 호선되었음을 선언하다.


6. 회의록 공개범위 : 이사장 임형빈 이사회회의록 작성 후, 부의안 제1호 「전임교원 재임용 (안)」을 제외한 내용은 대학교 홈페이지에 회의록을 공개하기로 하다.


7. 폐회선언

이사장 임형빈 더 이상 다른 의견이 없으므로 12:00경 2025년도 제2차 학교법인 추계학원 이사회를 폐회하다.

2025년 5월 27일

기 록 남 상 문 

학교법인추계학원 이사장 임 형 빈 

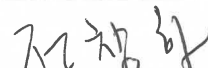

이 사 이 태 영 

이 사 안 필 현 

이 사 전 창 하 

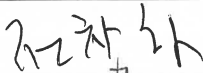
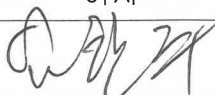
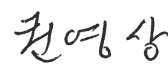
이 사 엄 한 주 

감 사 권 영 상 

이사	이사	감사
		권영상

부 의 안 목 록

안건 순번	부의안 내용
2	2025학년도 하반기 전임교원 채용 계획안
3	2026학년도 초·중·고 신규교원 채용 계획안
4	2024학년도 중앙여자고등학교 세입·세출 간주처리 예산 보고안
5	2024학년도 중앙여자중학교 세입·세출 간주처리 예산 보고안
6	2024학년도 법인수익사업회계 세입·세출 결산안
7	2024학년도 법인일반업무회계 세입·세출 결산안
8	2024학년도 추계예술대학교 세입·세출 결산안
9	2024학년도 중앙여자고등학교 세입·세출 결산안
10	2024학년도 중앙여자중학교 세입·세출 결산안
11	2024학년도 추계초등학교 세입·세출 결산안

이사	이사	감사
		

2025학년도 하반기 전임교원 채용 계획(안)

1. 모집분야별 총원인원 및 지원자격

구분	대학(원)	학과	지원 자격 요건	인원
공통자격	공통	공통	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」에서 정하는 자격을 갖춘 사람 ▪ 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자 ▪ 지원 분야별 자격을 갖춘 분 	
전임교원	비정년 트랙	일반대학원	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 박사학위 이상 소지자 ▪ 문화예술콘텐츠 관련 전공자로, 특화된 연구분야(정책, 경영, 교육, 테크놀로지 등) 경력 우대 ▪ 문화예술콘텐츠 관련 강의경력 3년 이상 ▪ 문화예술콘텐츠 관련 연구실적 기준 충족(본교 전임교원 채용기준) ▪ 학과 비전 설계 및 운영이 가능한 자 ▪ 중국어 강의 및 논문지도(중국유학생 대상) 가능자 우대 	1
		창의예술대학	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 문예창작과 ▪ 문학박사학위 취득자 ▪ 최근 4년 이내 연구 실적 중 1인 시창작집 필히 포함 ▪ 시창작 교육 경력자 3년 이상 	1
		융합예술대학	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 융합예술학부 (메타콘텐츠 전공) ▪ 관련전공 석사이상 ▪ XP콘텐츠나 시콘텐츠 연출/ 제작경력 3년 이상 ▪ 관련작품 포트폴리오 제출 ▪ XR콘텐츠 및 시콘텐츠 제작관련 수업 가능한 자 우대 	1
		국제학부	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 음악전공 ▪ 바이올린 전공자 ▪ 박사학위 소지자 또는 그에 준하는 유럽 최고 연주자 과정 소지자 ▪ 박사학위 논문 지도 가능자 ▪ 최근 3년 이내 연구실적 제출(독주회 필수) ▪ 교육경력 5년 이상 ▪ 영어 또는 중국어로 수업 가능자 우대 	1

2. 임용시기 : 2025학년도 2학기 (2025.9.1.자)

3. 연구실적(인정율) 및 인정기간

구분	내용		
인정기간	· 최근 4년간(2021.9.1.부터 접수 마감일까지) 출판된 것에 한함		
연구실적	<ul style="list-style-type: none"> · 전임교원 : 400% 이상 / 겸임교원 : 200% 이상 · 100% 이상의 1인 연구 또는 편찬이 포함되어야 함 · 연간 최대 100%까지만 인정 · 석/박사학위 논문을 제외한 연구실적물은 연간 3개의 연구업적을 넘기지 말 것 		
연구실적 인정율	인정율	평가기준	비고
	200%	· 박사학위 논문	기간 제한 없이 1회에 한하여 인정
	100%	· 석사학위 논문	
	· 연구실적은 본교 심사기준에 의함		

이사	이사	감사
전창하	김민우	권영삼

4. 추진일정

순번	일정명	기간
1	채용공고	2025.05.26.(월) - 06.10.(화) / 16일간 * 본교 홈페이지 및 하이브레인넷 공고(http://www.hibrain.net) (하이브레인넷 공고는 운영사의 일정에 따라 약간의 변동이 있을 수 있음)
2	접수기간 및 접수처 (우편접수 불가)	2025.05.28.(수) - 06.10.(화) / 14일간 * 접수처 : 온라인 접수(우리대학의 교원 공개채용 사이트) * 접수가능시간 : 2025.05.28.(수) 14:00 - 06.10.(화) 16:00 / 14일간
3	기초·전공심사 (1단계,2단계)	2025.06.17.(화) - 2025.06.24.(화)
4	오디션·티칭심사(3단계) 대상자 통보	2025.06.25.(수) - 06.26.(목)
5	오디션·티칭심사 (3단계)	2025.07.07.(월) - 07.09.(수) * 위의 기간 중에 3단계 심사가 이뤄질 예정임 (1단계 및 2단계 심사 합격자에 한함)
6	면접(4단계) 대상자 통보	2025.07.11.(금)
7	면접(4단계)	2025.07.21.(월) - 07.25.(금) * 위의 기간 중에 4단계 면접이 이뤄질 예정임 (3단계 심사 합격자에 한함)
8	합격자 발표	2025. 8월 중 예정

* 상기일정은 사정에 따라 변동될 수 있음

5. 심사절차

구분	내용	
전임교원 (비정년트랙)	1단계	학과(전공)별 기초심사(서류·학과(전공) 적부 심사)
	2단계	기초심사를 통과한 채용후보자의 연구실적 학과(전공) 심사
	3단계	2단계를 통과한 채용후보자의 학과(전공)별 특성에 따라 공개강의, 연주, 학생지도 (음악-공개 레슨 : 개인 / 그룹, 미술-공개지도 : 그룹) 등의 심층심사
	4단계	면접 심사
	5단계	교원인사위원회 동의

* 기타사항

- 비정년제 전임교원의 경우

3단계 심사를 하지 않고 4단계 심사 후 5단계 심사에서 최종후보자를 회부함
(단, 학과(전공)의 특성상 꼭 필요한 경우 3단계 심사를 할 수 있음)

이사	이사	감사
전창하	김현우	권영삼

6. 구비서류 및 제출방법

순번	제출서류명	세부내용	해당여부	
			전임	겸임
1	학위증명서	· 학사/석사/박사 각각 제출 · 외국 박사학위의 경우, 한국연구재단 '학위등록필증' 사본 첨부	○	○
2	성적증명서	· 학사/석사/박사 각각 제출 · 평점·평균 반드시 기재되어 있는 것 제출	○	○
3	경력·재직증명서	· 이력서에 기재된 것 전부 제출 (미제출시 미인정함)	○	○
4	추천서	· 학과(전공) 동일분야 대학 교원 또는 관련 인사가 추천 · 2인 이상의 추천서 제출	○	
5	자기소개서	· 연구/교육/봉사 항목 내용 포함 (자유양식)	○	
6	경력허가서 (붙임2)	· 본직기관의 직인을 득한 경력동의서 제출		○
7	학부·학과 발전계획서	· 학부 및 학과에 관한 구체적인 계획 포함 (자유양식)	○	
8	연구실적목록표 (붙임1)	· 석/박사 논문을 제외한 연구실적물은 대표되는 작품을 정하여 연간 3개의 연구업적을 넘기지 말 것 · 학위논문, 팸플릿, 음반, 저서, 논문(별쇄본 가능), 도록, 영상물 등 평가 가능한 실적물 · 연구실적물 제출 : '연구실적목록표'에 기재된 업적물에 한함	○	○
9	연구실적물			
10	교원 신규채용 심사위원 제척(회피) 대상 확인서	· 교원 신규채용 심사위원 제척(회피) 대상 확인서(본교양식)	○	○
11	기타사항	· 증빙서류에 주민등록번호가 기재되어 있는 경우, 뒷자리는 마스킹 처리하여 발급 · 외국증명서는 한글로 번역하여 공증된 것을 제출	○	○

- * 우리 대학은 온라인으로 원서지원이 이뤄지고 있어서 제출서류도 파일형태로 업로드하시면 됩니다.
- * 모든 제출서류는 3개월 이내 발급한 서류여야 합니다.
- * 추후 4차 면접 심사대상자에 한하여 위의 제출서류를 제본하여 우편 또는 방문 제출하셔야 합니다.
(아래 7번 참고)

이사	이사	감사
김재민	김민석	권영상

7. 참고사항 (4차 면접대상자에 한함)

1) 제출부수

- ① 원본 1부 (클리어파일에 정리)
- ② 사본 5부 (원본과 똑같은 순서로 제본 / 사본 복사방법, 제본규격, 제본순서는 아래에 따름)
- ③ 원본 및 사본(제본)에는 해당 페이지 우측 상단에 인덱스 등을 활용하여 색인 표시 필수

2) 사본 복사방법 (규격 A4 사이즈)

구분	제출서류명	세부내용	비고
1	학위논문	1. 표지 2. 초록 부분(심사위원 확인, 페이지 번호, 본문<15페이지 내외> ※ 별쇄본의 경우, 별도 제출 가능	
2	학술지 논문	1. 표지 2. 초록 부분(학술지명, 발행 년 월, 권 호, 페이지 번호, 저자명이 표기된 부분 포함) 3. 본문(15페이지 내외)	
3	저서	1. 표지·목차·머리말·본문의 일부(15페이지 내외) 2. 판권(출판사, 발행 년 월, 개정 여부, 저자명 포함) ※ Chapter 저술인 경우 Chapter 저자를 증명할 수 있는 부분 포함	

3) 제본순서 (규격 A4 사이즈)

- | | | | |
|-----------|-----------------------------|---------------------|---------|
| ① 학위증명서 | ② 성적증명서 | ③ 경력증명서 | ④ 재직증명서 |
| ⑤ 추천서 | ⑥ 자기소개서(자유양식) | ⑦ 학부·학과 발전계획서(자유양식) | |
| ⑧ 연구실적목표표 | ⑨ 논문(석·박사) 및 연구실적물 의 순서로 제본 | | |
- ## 제본 겉장에 지원분야 및 성명 필히 기재

8. 기타사항

- 가. 심사결과는 개별 통지함
- 나. 이 공고에 명시되지 않은 사항은 본 대학 인사관계 규정 및 내규에 의함
- 다. 제출된 서류는 심사종료 후, 지정된 기간에 반환함
- 라. 임용 후에도 지원자격이나 연구실적 등 임용 요건에 하자가 있는 경우에는 임용을 취소할 수 있음
- 마. 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수도 있음
- 바. 구비서류 미비 시 접수하지 않음, 접수 후 미비 서류가 확인될 경우 지원이 자동 취소됨

9. 문의처

구분	연락처
교학팀장	02-362-2228
인사담당	02-362-2229
융합예술대학 융합예술학부	02-393-3097
대학원 문화예술학과	02-362-1993
창의예술대학 문예창작과	02-393-2701
국제학부 음악전공	02-362-9300

이사	이사	감사
김창하	김영준	권영삼

2026학년도 초·중·고 신규교원 채용 계획(안)

○ 추계초등학교

1	선발 개요
---	-------

구분	교과	인원	임용 예정일	근무 학교	임용 사유
정규교사	초등담임	1명	2026. 3. 1.	추계초등학교	의원면직(24.2.29.)으로 결원 보충

2025학년도 초등교사(담임) 교원 과부족 현황 (2025학년도 3. 1. 기준)

구분	2025학년도 학급수			2025학년도 교원 현황								
	일반학급	특수학급	소계	교장	교감	일반(초등교사)	보건	특수	사서	전문상담	영양	계
정원	12	0	12	1	1	12	1	0	0	0	0	15
현원	12	0	12	1	1	11	0	0	0	0	0	13
대비	12	0	12	0	0	-1	-1	0	0	0	0	-2

2025학년도 3.1일자 기준, 정원 15명(현원 13명)

2	자격 요건
---	-------

- 가. 우리 학원의 창립이념 구현에 적합한 자
- 나. 해당 교과 초등학교 2급 정교사 이상 교원자격증 소지자 또는 2026년 2월 교원자격증 취득 예정자다. 교육공무원 임용에 결격사유가 없는 자
- 라. 남자는 병역 필자 또는 병역 면제자(단, 2026. 3. 1. 정상 근무 가능한 현역병 응시 가능)

3	제출 서류
---	-------

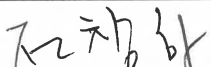
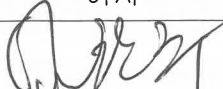
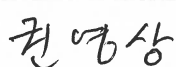
- 가. 응시원서(본교 소정 양식) 1부
- 나. 개인정보 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서(본교 소정 양식) 1부
- 다. 이력서 및 자기소개서(본교 소정 양식) 1부
- 라. 교원자격증 사본(졸업예정자는 교원자격취득예정증명서) 1부

이사	이사	감사
서창화	김현우	권영삼

- 마. 대학, 대학원 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 각 1부
- 바. 고등학교 학교생활기록부 사본 1부
- 사. 경력증명서(경력자에 한함, 최근 3개월 이내 발행본) 각 1부
- 아. 병역의무 이행자는 주민등록표 초본(병역사항 포함본) 1부
(전역 예정자는 전역예정증명서 또는 군복무확인서(전역일 기재본))
- 자. 기타(자기소개서 기재 내용 관련 증명서 사본 각 1부, 원본은 서류 제출 시 지참)

4	채용 일정
---	-------

날짜	절차 및 내용	비 고
2025. 5. 15일	2026학년도 신규교원 채용 관련 교원인사위원회 회의	추계초등학교
2025. 5. 중	2026학년도 신규교원 채용 이사회 제청	추계초등학교
2025. 5. 중	2026학년도 신규교원 채용 이사회 의결	추계학원
2025. 6. 중	2026학년도 신규교원 채용 사전협의 신청	추계학원 → 서울특별시교육청
2025. 7. 초	2026학년도 신규교원 채용 사전협의 1차 승인	서울특별시교육청 → 추계학원
2025. 7. 말	2026학년도 신규교원 채용 사전협의 결과 최종 확정	서울특별시교육청 → 추계학원
2025. 8. 중	2026학년도 사립학교 신규교원 채용 사전 절차 진행	추계학원 → 서울특별시교육청
2025. 9.~10. 중	2026학년도 학교법인 추계학원 추계초등학교 신규교원 채용 공고	추계초등학교 홈페이지
2025. 11~12. 중	초등교사 채용시험 응시원서 접수(인터넷)	추계초등학교
2025. 12. 중	초등교사 채용 제1차 시험 시행(서류심사 및 필기시험)	추계초등학교
2025. 12. 말	초등교사 제1차 시험 합격자 발표, 학교법인 결과 통보	제1단계 합격자: 5배수 / 개별통보 / 학교 홈페이지
2025. 12. 말 ~ 2026. 1. 중	제2, 3차 전형 (교수학습지도안, 수업실연 및 면접 및 법인이사 면접 등)	제2단계 합격자: 3배수 / 개별통보 / 학교 홈페이지
2026. 2. 중	신규임용 예정교사 직무연수	서울특별시교육청
2026. 3. 1.	신규임용	학교법인 추계학원

이사	이사	감사
		

5 전형 일정 및 방법

전형별	시험과목	배점	대상	시험 일시	시험 시간	시험 장소	비고
제1차 (자체)	서류심사	P/F	응시자 전체	2025. 12.20(토)			서류심사는 응시자격에 결격사유가 없으면 합격처리(개별통보)
	교직논술	50			30분	추계초 교실	추계초등학교
	교육과정	50			30분		
1단계 합격자 발표				2025. 12. 22(월) (16:00~18:00 개별 통보(5배수))			
제2차	교수학습지도안	10	제1차 합격자	2025. 12.24(수)	30분	추계초 교실	시간, 장소 개별통지 및 학교홈페이지 게시
	수업실연	30			20분		
	면접	40			20분		
	1차 전형 점수	20					
2단계 합격자 발표				2026. 12. 30.(화) 16:00~18:00 개별 통보(3배수)			
제3차	심층면접	70	제2차 합격자	2026.1.7.(수)	20분	별도교실	시간, 장소 개별통지
	2차 전형 점수	30					
최종합격자 발표				최종 합격자 발표 : 2026. 1. 세부계획에 따름			

6 평가관리위원회 구성

가. 평가관리위원회 구성

- 법인이사회의 결정에 따라 채용 인원 및 절차가 확정되면, 평가관리위원회를 구성하되 평가위원의 신상은 보안을 유지하고 사전 노출을 최소화한다.
- 평가관리위원회는 법인 이사, 학교장, 교감 및 학교장이 위촉한 교원인사위원 3인 이상과 외부위원 2인 이상으로 구성한다.
- 전형 제2단계 수업 평가의 경우 교내·외 관련 교과 교사(전문가)가 참여할 수 있으나, 평가는 하지 않고 자문 역할을 담당한다.

나. 감독관리본부 구성

- 신규 교원 채용의 원활한 진행을 위해 감독관리본부를 구성하고, 시험장 설치와 운영 등 전형 업무 전반을 관장한다.
- 감독관리본부는 교내 교원으로 구성하며 책임자는 교감으로 하고, 교무부장은 간사 역할을 담당한다.

- ※ 1. 추계초등학교 신규채용 일정은 학교 행사 등에 따라 전형 일정은 변경될 수 있다.
2. 법인이사회의 신규교원 임용이 의결되면 채용시험 세부 시행계획을 수립하여 시행한다.

이사	이사	감사
권영상	권영상	권영상

○ 중앙여자중학교

1 선발 개요

구분	교과	인원	임용 예정일	근무 학교	임용 사유
정규교사	도덕(윤리)	1명	2026. 3. 1.	중앙여자중학교	교원의 정년퇴임(2023. 2. 28.)으로 인한 도덕(윤리) 교사 결원 보충

2025학년도 일반교과 교원 과부족 현황 (2025. 3. 1. 기준, 창의적체험활동 제외 18시간 기준 시수)

구분	국어	사회/도덕			수학	과학/기술·가정/정보			체육	예술		영어	선택		계
		도덕	사회	역사		과학	기술·가정	정보		음악	미술		한문	진로와 직업	
시수	65	25	25	25	55	55	35	5	45	20	20	55	10	10	450
소요원	3.6	1.4	1.4	1.4	3.1	3.1	1.9	0.3	2.5	1.1	1.1	3.1	0.6	1	25.6
교과현원	3	0	2	1	1	3	2	0	2	1	1	2	0	1	19
대비	-0.6	-1.4	+0.6	-0.4	-2.1	-0.1	-0.1	-0.3	-0.5	+0.1	+0.1	-1.1	-0.6	0	-6.4

2025학년도 15학급 기준 인가 교원 수: 총 28명

- 일반교과(24.675명) + 진로진학상담(0.5명) + 보건교사(1명) + 교장(1명) + 교감(1명) = 총 28.175명

2 자격 요건

가. 우리 학원의 창립이념 구현에 적합한 자

나. 해당 교과 중등학교 2급 정교사 이상 교원자격증 소지자 또는 2026년 2월 교원자격증 취득 예정자다. 교육공무원 임용에 결격사유가 없는 자

라. 남자는 병역 필자 또는 병역 면제자(단, 2026. 3. 1. 정상 근무 가능한 현역병 응시 가능)

3 제출 서류

가. 응시원서(본교 소정 양식) 1부

나. 개인정보 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서(본교 소정 양식) 1부

다. 이력서 및 자기소개서(본교 소정 양식) 1부

라. 교원자격증 사본(졸업예정자는 교원자격취득예정증명서) 1부
(복수전공 교원자격증 소지자는 사본 추가 제출)

이사	이사	감사
김재하	김민서	권영상

- 마. 대학, 대학원 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 각 1부
- 바. 고등학교 학교생활기록부 사본 1부
- 사. 경력증명서(경력자에 한함, 최근 3개월 이내 발행본) 각 1부
- 아. 병역의무 이행자는 주민등록표 초본(병역사항 포함본) 1부
(전역 예정자는 전역예정증명서 또는 군복무확인서(전역일 기재본))
- 자. 기타(자기소개서 기재 내용 관련 증명서 사본 각 1부, 원본은 서류 제출 시 지참)

4	채용 일정
----------	--------------

날짜	절차 및 내용	비고
2025. 5. 7.	2026학년도 신규교원 채용 관련 교원인사위원회 회의	중앙여자중학교
2025. 5. 중	2026학년도 신규교원 채용 이사회 제청	중앙여자중학교
2025. 5. 중	2026학년도 신규교원 채용 이사회 의결	추계학원
2025. 6. 중	2026학년도 신규교원 채용 사전협의 신청	추계학원 → 서울특별시교육청
2025. 7. 초	2026학년도 신규교원 채용 사전협의 1차 승인	서울특별시교육청 → 추계학원
2025. 7. 말	2026학년도 신규교원 채용 사전협의 결과 최종 확정	서울특별시교육청 → 추계학원
2025. 8. 중	2026학년도 사립학교 신규교원 채용 사전 절차 진행	추계학원 → 서울특별시교육청
2025. 9. 중 ~ 10. 중	2026학년도 중등교사 임용시험 시행계획 공고 (사립학교 교사 위탁선발 포함) 2025학년도 학교법인 추계학원 중앙여자중학교 신규교원 채용 공고	서울특별시교육청 홈페이지 중앙여자중학교 홈페이지
2025. 10. 중	중등교사 임용시험 응시원서 접수(인터넷)	공립·사립 동시 지원 서울특별시교육청
2025. 11. 중	중등교사 임용 제1차 시험(지필고사) 시행	서울특별시교육청
2025. 12. 말	중등교사 제1차 시험 합격자 발표, 학교법인 결과 통보	서울특별시교육청 → 추계학원 제1단계 합격자: 5배수
2025. 12. 말 ~ 2026. 1. 중	제2, 3, 4차 전형 (수업실연 및 면접, 교직인적성검사, 심층면접 등)	추계학원, 중앙여자중학교 제2단계 합격자: 3배수
2026. 2. 중	신규임용 예정교사 직무연수	서울특별시교육청
2026. 3. 1.	신규임용	학교법인 추계학원

이사	이사	감사
이재현	김민준	권영상

5 전형 일정 및 방법

전형별	시험과목	배점	대상	시험 일시	시험 시간	시험 장소	비고
제1차	교육학, 전공	20 40 40	응시자 전체	2025.11. 중	60분 90분 90분		서울특별시교육청 위탁 선발
1단계 합격자 발표				2025. 12. 말 학교법인에 통보(5배수)			
제2차	교수학습지도안 수업실연 및 면접 1차 전형 점수	30 40 30	제1차 합격자	2026. 1. 5.(월)	30분 20분	별도 교실	시간, 장소 개별통지 및 학교홈페이지 게시
2단계 합격자 발표				2026. 1. 5.(월) 16:00~18:00 개별 통보(3배수)			
제3차	교직인적성면접 2차 전형 점수	70 30	제2차 합격자	2026. 1. 6.(화)	30분	교장실	시간, 장소 개별통지
3단계 합격자 발표				별도 발표 없음			
제4차	심층면접 3차 전형 점수	70 30	제3차 합격자	2026. 1. 7.(수)	20분	교장실	시간, 장소 개별통지
최종합격자 발표				2026. 1. 7.(수) 16:00~18:00 개별 통보			

6 평가관리위원회 구성

가. 평가관리위원회 구성

- (1) 법인이사회의 결정에 따라 채용 인원 및 절차가 확정되면, 평가관리위원회를 구성하되 평가위원의 신상은 보안을 유지하고 사전 노출을 최소화한다.
- (2) 평가관리위원회는 법인 이사, 학교장, 교감 및 학교장이 위촉한 교원인사위원 2인과 외부위원 2인으로 구성한다.
- (3) 전형 제2단계 수업 평가의 경우 교내·외 관련 교과 교사(전문가)가 참여할 수 있으나, 평가는 하지 않고 자문 역할을 담당한다.

나. 감독관리본부 구성

- (1) 신규 교원 채용의 원활한 진행을 위해 감독관리본부를 구성하고, 시험장 설치와 운영 등 전형 업무 전반을 관장한다.
- (2) 감독관리본부는 교내 교원으로 구성하며 책임자는 교감으로 하고, 교무부장은 간사 역할을 담당한다.

- ※ 1. 서울특별시교육청 사립학교 신규교사 임용시험 위탁시행계획 등에 따라 전형 일정은 변경될 수 있다.
2. 법인이사회의 신규교원 임용이 의결되면 채용시험 세부 시행계획을 수립하여 시행한다.

이사	이사	감사
김정남	이정민	권영삼

○ 중앙여자고등학교

1 선발 개요

□ 채용 인원

구분	교과	인원	임용 예정일	근무 학교	임용 사유
정규 교사	수학	1명	2026.03.01.	중앙여자고등학교	교원 퇴임(2025.02.28.) 으로 인한 결원 보충
정규 교사	정보·컴퓨터	1명	2026.03.01.	중앙여자고등학교	교육과정상 교원 부재로 인한 결원 보충

□ 교원 과부족 현황

(기준: 2025.03.01.)(창의적체험활동 시수 제외)

구분	국어	수학	영어	사회				과학				체육	예술		생활 교양/제2외국어·한문				비교과			계	
				일반	지리	윤리	역사	물리	화학	생명	지구		음악	미술	정보	진로	일본	중국	기타	상담	보건		사서
교과 시수	90	88	91	58	19	12	30	16	20	32	16	36	10	10	12	-	-	-	25	-	-	-	565
소요 교원	6.0	5.9	6.1	3.9	1.3	0.8	2.0	1.1	1.3	2.2	1.1	2.4	0.7	0.7	0.8	1	-	-	1.7	1	1	1	42
전임 현원	4	3	4	2	0	0	2	1	1	1	1	1	1	1	0	-	-	-	0	1	1	0	24
대비	-2.0	-2.9	-2.1	-1.9	-1.3	-0.8	0	-0.1	-0.3	-1.2	-0.1	-1.4	+0.3	+0.3	-0.8	-1.0	-	-	+1.7	0	0	-1.0	-14.6

※ 교사 1인당 평균 14.9 시수, 소수 둘째 자리에서 반올림

□ 2025학년도 교원 정원 배정 내역(19학급 기준)

◦ 교장1 + 교감1 + 일반교과38 + 진로진학1 + 보건1 + 사서1 + 전문상담1 = 44명

※ 2025학년도 한시적 증치 +2명 포함

2 자격 요건

- 가. 우리 학원의 창립 이념 구현에 적합한 자
- 나. 해당 교과 중등학교 2급 정교사 이상 교원자격증 소지자 또는 2026년 2월 교원자격증 취득 예정자
- 다. 교육공무원 임용에 결격사유가 없는 자
- 라. 남자는 병역 필자 또는 병역 면제자(단, 2026.03.01. 정상 근무 가능한 현역병 응시 가능)

이사	이사	감사
김재형	김영수	권영상

3	제출 서류
---	-------

- 가. 응시원서(본교 소정 양식) 1부
- 나. 개인정보 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서(본교 소정 양식) 1부
- 다. 이력서 및 자기소개서(본교 소정 양식) 1부
- 라. 교원자격증 사본(졸업예정자는 교원자격취득예정증명서) 1부
(복수전공 교원자격증 소지자는 사본 추가 제출)
- 마. 대학, 대학원 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 각 1부
- 바. 고등학교 학교생활기록부 사본 1부
- 사. 경력증명서(경력자에 한함, 최근 3개월 이내 발행본) 각 1부
- 아. 병역의무 이행자는 주민등록표 초본(병역사항 포함본) 1부
(전역 예정자는 전역예정증명서 또는 군복무확인서(전역일 기재본))

4	채용 일정
---	-------

일자	절차 및 내용	비고
2025년 5월	신규 교원 채용 관련 교원인사위원회	중앙여자고등학교
2025년 5월	신규 교원 채용 이사회 제청	중앙여자고등학교
2025년 5월	신규 교원 채용 이사회 의결	추계학원
2025년 6월	신규 교원 채용 사전협의 신청	추계학원 → 서울시교육청
2025년 7월	신규 교원 채용 사전협의 1차 승인	서울시교육청 → 추계학원
2025년 7월	신규 교원 채용 사전협의 결과 최종 확정	서울시교육청 → 추계학원
2025년 8월	신규 교원 채용 사전 절차 진행	추계학원 → 서울시교육청
2025년 9월	2026학년도 중등교사 임용시험 시행계획 공고(사립학교 교사 위탁선발 포함) 2026학년도 학교법인 추계학원 중앙여자고등학교 신규 교원 채용 공고	서울시교육청 일자리포털 및 중앙여고 홈페이지
2025년 10월	중등교사 임용시험 응시원서 접수	공·사립 동시지원제
2025년 11월	중등교사 임용시험 제1차 시험	서울시교육청
2025년 12월	학교법인에 제1차 시험 합격자 통보	서울시교육청 → 추계학원 (5배수 통보)
2026년 1월	제2, 3, 4차 전형 (수업 실연, 교직 면접, 심층 면접)	제2차 합격자: 3배수
2026년 2월	신규 임용 예정 교사 직무연수	서울시교육청
2026. 3. 1.	신규 임용	추계학원

이사	이사	감사
전창홍	김민서	권영상

5 전형 일정 및 방법

전형	내용						
제1차	2026학년도 서울특별시 공립(국립·사립) 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행 계획 ※ 서울특별시교육청 위탁 선발(공·사립 동시지원제)						
※ 1차 합격자 발표: 2025.12. 서울시교육청에서 학교법인에 별도 통보(5배수)							
전형	시험과목	배점	대상	일시	시간	장소	비고
제2차	1차 시험 성적	30	1차 합격자	2026.01.05.(월)	-	추후 공지	3배수
	교수학습지도안	30			50분		
	수업 실연, 면접	40			20분		
※ 2차 합격자 발표: 2026.01.05.(월) 15:00 이후 개별 통보(3배수)							
제3차	2차 전형 점수	30	2차 합격자	2026.01.06.(화)	-	추후 공지	3배수
	교직인적성면접	70			30분		
제4차	3차 전형 점수	30	합격자	2026.01.07.(수)	-	추후 공지	최종 합격
	심층면접(법인이사)	70			20분		
※ 최종 합격자 발표: 2026.01.07.(수) 15:00 이후 개별 통보							

6 평가위원회 구성 등

가. 평가위원회 구성

- (1) 법인이사회의 결정에 따라 채용 인원 및 절차가 확정 후 평가관리위원회 구성
- (2) 평가위원의 신상은 보안을 유지하고 사전 노출 최소화
- (3) 평가관리위원회는 법인 이사, 학교장, 교감, 교원인사위원 등의 내부 위원과 외부 위원을 위촉하되 외부 위원이 1/3 이상이 되도록 구성
- (4) 제2차 전형 수업 실연 평가에 본교 교과 교사가 참관할 경우 평가는 하지 않고 자문 역할 담당

나. 감독관리본부 구성

- (1) 시험장 설치와 운영 등 전형 업무 전반을 관장하기 위해 감독관리본부를 구성
- (2) 감독관리본부 책임자는 교감으로 하고 필요할 경우 교직원을 요원으로 위촉

다. 출제위원의 선임

- (1) 출제위원은 학교법인과 협의하여 학교장이 위촉
- (2) 출제 보안 유지를 위해 출제위원 인적 사항 미공개 원칙 준수
- (3) 출제위원은 문항 출제 사실을 외부에 노출하거나 경력으로 활용하는 것을 금지

※ 2026학년도 서울특별시 공립(국립·사립) 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행 계획 등에 따라 전형 일정은 변경될 수 있다.

※ 법인이사회의 신규 교원 임용이 의결되면 세부 시행계획을 수립하여 시행한다.

이사	이사	감사
이재현	이재현	권명상

부의안 제 4 호 의 안 2024학년도 중앙여자고등학교 교비회계 세입세출 간주처리에산 개요

(단위 : 천원)

구분	장	관	기정예산액	경정예산액	증감액	증 감 내 역	
세 입	이전 수입	지방자치단체 이전수입 (시,구청지원금)	176,866	176,866	0	0	
		교육비 특별회계 전입금수입 (교육청지원금)	6,120,315	6,120,315	0	0	
	법 인	사학법인이전수입	30,000	30,000	0	0	
		학교회계간이전수입	282,656	282,656	0	0	
		기타공공이전수입	1,800	1,800	0	0	
		학부모부담수입	371,974	371,974	0	0	
	자 체 수 입	행정활동수입	34,250	34,250	0	0	
		이자수입	12,565	12,565	0	0	
		잡수입	2,987	2,987	0	0	
		기타	전년도 이월금	30,587	30,587	0	0
	세 입 합 계			7,064,000	7,064,000	0	

이사	이사	감사
주창하	김민규	권영성

부익안 제 4 호 의 안 2024학년도 중앙여자고등학교 교비회계 세입세출 간주처리에산 개요

(단위 : 천원)

구분	정책사업	기정예산액	경정예산액	비교증감	증 감 내 역	
세 출	인적자원 운용	4,072,197	4,072,197	0		0
	학생복지/ 교육격차 해소	1,041,033	1,041,033	0	급식관리	0
					보건관리	0
					교육격차해소	0
					학생복지	0
	기본적 교육활동	302,277	302,277	0	교과활동	0
					창의적체험활동	0
	선택적 교육활동	404,770	404,770	0	방과후학교운영	0
					국제교육	0
					독서활동	0
					교기육성	0
					기타선택적교육활동	0
	교육활동 지원	301,472	301,472	0	교무업무운영	0
					생활지도운영	0
					연구학교운영	0
					학습지원실운영	0
					교육여건개선	0
	학교 일반운영	483,383	483,383	0	학교기관운영	0
					시설장비유지	0
					학교운영협력	0
학교시설 확충	457,664	457,664	0	시설확충및개선	0	
학교 재무활동	1,204	1,204	0		0	
세 출 합 계	7,064,000	7,064,000	0			

이사	이사	감사
주창하	김민서	권영삼

부익안 제 5 호의 안 2024학년도 중앙여자중학교 교비회계 세입세출 간주처리에산 개요

(단위 : 천원)

구분	장	관	기정예산액	경정예산액	비교증감	증 감 내 역		
세 입	이전 수입	중앙정부이전수입	4,320	4,320	0		0	
		(국고보조금)						
		지방자치단체 이전수입 (시, 구청지원금)	131,419	131,419	0		0	
		교육비 특별회계 전입금수입 (교육청지원금)	4,206,974	4,210,074	3,100	2025학년도 입학준비금	3,000	
						제106회 전국동계체육대회훈련비	100	
		사학법인이전수입	25,000	25,000	0		0	
		학교회계간이전수입	10,000	10,000	0		0	
		기타공공이전수입	1,350	1,350	0		0	
		자체 수입	학부모부담수입	212,523	212,523	0		0
	행정활동수입		0	0	0		0	
	이자수입		2,627	2,627	0		0	
	잡수입		1,100	1,100	0		0	
	기타	전년도 이월금	27,687	27,687	0		0	
	세 입 합 계			4,623,000	4,626,100	3,100		

이사	이사	감사
전창남	이재희	권영상

부의안 제 5 호의 안 2024학년도 중앙여자중학교 교비회계 세입세출 간주처리예산 개요

(단위 : 천원)

구분	정책사업	기정예산액	경정예산액	비교증감	증 감 내 역	
세 출	인적자원 운용	3,003,696	3,003,696	0		0
	학생복지/ 교육격차 해소	466,065	469,065	3,000	급식관리	0
					보건관리	0
					교육격차해소	0
					학생복지(2025학년도 입학준비금 증가)	3,000
	기본적 교육활동	289,125	289,225	100	교과활동	0
					창의적체험활동(전국동계체육대회훈련비 증가)	100
					자유학기(년)활동	0
	선택적 교육활동	357,825	357,825	0	방과후학교운영	0
					독서활동	0
					교기육성	0
					기타선택적교육활동	0
	교육활동 지원	172,281	172,281	0	교무업무운영	0
					생활지도운영	0
					학습지원실운영	0
					교육여건개선	0
	학교 일반운영	256,832	256,832	0	학교기관운영	0
					시설장비유지	0
					학교운영협력	0
	학교시설 확충	76,645	76,645	0	시설확충및개선	0
학교 재우활동	531	531	0		0	
세 출 합 계	4,623,000	4,626,100	3,100			

이사	이사	감사
서창하	김민우	권영상

부의안 제 6 호의 안 2024학년도 법인수익사업회계 세입·세출 결산안

(단위: 원)

구 분		예 산 액	결 산 액		증 감
				203,617,057	
	교육외입수	201,200,100	예금이자수입 32,469,799 기타교육외수입 20,008 수익재산수입 171,127,250		△2,416,957
수	투자외기타자산수입	1,800,001,000	기타자산수입 (수익용예금인출) 1,800,000,000	1,800,000,000	1,000
	고정자산매각수입	2,000	유형고정자산매각수입 0	0	2,000
입	고정부채입금	550,000,000	임대보증금수입 550,000,000	550,000,000	0
	미사용전기이월자금	142,879,305	전기이월자금 142,879,305	142,879,305	0
	총계	2,694,082,405		2,696,496,362	△2,413,957
	보수	4,000	직원보수 0	0	4,000
	관리운영비	118,453,405	시설관리비 1,041,190 일반관리비 31,679,718 운영비 4,582,000	37,302,908	81,150,497
지	교육외비용	100,000	기타교육외비용 -	0	100,000
	전출금	1,955,001,000	법인전출금 1,955,000,000	1,955,000,000	1,000
	예비비	300,000	0	0	300,000
출	투자외기타자산지출	4,000	수익용예금예치 0	0	4,000
	고정자산매입지출	3,000	유형고정자산매입지출 45,694,180	45,694,180	△45,691,180
	고정부채상환	550,000,000	임대보증금환급 550,000,000	550,000,000	0
	미사용차기이월자금	70,217,000	차기이월자금 108,499,274	108,499,274	△38,282,274
	총계	2,694,082,405		2,696,496,362	△2,413,957
회계명		자금계산서	운영(손익)계산서	재무상태표	비고
법인 수익사업회계		2,696,496,362	203,617,057	729,363,375	

이사	이사	감사
신창하	김영진	권영상

부의안 제 7 호의 안 2024학년도 법인일반업무회계 세입·세출 결산안

(단위: 원)

구분	예산액	결산액	증감	
전입 및 기부수입	1,955,004,000	전입금수입 1,955,000,000	4,000	
		기부금수입 0		
		국고보조금수입 0		
교육외입	9,120,000	예금이자수입 1,552,347	△20,657	
		기타교육외수입 7,588,310		
투자외기타 자산수입	4,000	투자자산수입 (출자금회수) 0	4,000	
		기타자산수입 (수익용예금인출) 0		
고정자산매	1,000	고정자산매각수입 0	1,000	
고정부채입	1,000		0	
		장기차입금차입 0	1,000	
미사용 전기이월자금	4,301,377	전기이월자금 4,301,377	0	
총계	1,968,431,377	1,968,442,034	△10,657	
보수	5,500,000	직원보수 4,977,840	522,160	
관리운영비	55,942,377	일반관리비 7,344,190	7,071,987	
		운영비 41,526,200		
교육외비용	1,000	잡손실 0	1,000	
전출금	1,905,000,000	경상비전출금 830,000,000	0	
		법정부담전출금 1,075,000,000		
세예비비	100,000		100,000	
투자외기타 자산지출	1,303,000	임의건축기금적립 1,284,655	18,345	
		임의특정목적기금적립 0		
고정자산매	4,000	유형고정자산매입 0	4,000	
고정부채상환	1,000	장기차입금상환 0	1,000	
미사용 차기이월자금	580,000	차기이월자금 8,309,149	△7,729,149	
총계	1,968,431,377	1,968,442,034	△10,657	
회계명	자금계산서	운영(손익)계산서	재무상태표	비고
법인 일반업무회계	1,968,442,034	1,964,140,657	7,552,397,248	

이사	이사	감사
김창하	김영준	권영상

부의안 제 8 호의 안 2024학년도 추계예술대학교 세입·세출 결산안

(단위: 원)

구 분	예 산 액	결 산 액			교비회계(결산액)	증 감	
		등록금회계	비등록금회계	내부거래			
세입	등록금 및 수 강료 수입	11,520,726,150	11,328,706,650	240,178,731	입학금 50,050,000 수업료 11,278,656,650 수강료 240,178,731 7,646,044,193	△ 48,159,231	
	전 입 및 기 부 수 입	7,813,386,888		7,646,044,193	전입금수입 1,844,000,000 기부금수입 938,915,468 국고보조금 4,863,128,725	167,342,695	
	교 육 부 대 수	621,865,240		705,596,760	입시수수료 705,596,760 증명사용료 269,480,000 기타 366,336,760 69,780,000	△ 83,731,520	
	교 육 외 수	36,077,387	28,118,395	6,878,266	예금이자 34,996,661 기타 32,605,564 2,391,097	1,080,726	
	투자외기타 자 산 수 입	5,000,000		5,000,000	임의건축기금인출 5,000,000 임의장학기금인출 0 임의특정목적기금인출 0	-	
	고정자산 매각수입	0	-		차량운반구매각대 0	-	
	미사용 전기 이 월 자 금	414,667,000	18,609,423	396,058,598	전기이월자금 414,668,021 414,668,021	△ 1,021	
	총 계	20,411,722,665	11,375,434,468	8,999,756,548	0	20,375,191,016	36,531,649
	세출	보 수	11,200,858,470	7,496,596,372	3,713,676,180	전임교직원 11,210,272,552 강사료 7,591,368,552 부담금 1,627,689,000 기타(임시직) 1,038,111,520 953,103,480	△ 9,414,082
		관리 운영비	2,830,909,403	1,873,342,910	828,642,346	시설관리비 2,701,985,256 일반관리비 1,352,803,089 운영비 654,046,938 695,135,229	128,924,147
연구 학생경비		5,153,801,872	1,695,349,905	3,327,251,208	연구비 5,022,601,113 48,758,100 교외장학금 2,609,253,978 교내장학금 1,377,458,532 실험실습비 599,518,064 논문심사료 57,910,000 학생지원비 52,963,252 기타학생경비 7,377,800 입시관리비 269,361,387	131,200,759	
교육 외 비 용		33,423,000	28,265,133	0	지급이자 28,265,133 기타교육외비용 0	5,157,867	
전 출 금					비등록금회계전출금 0	-	
예 비 비		0			예비비 0	0	
투자외기타 자 산 지 출		0		0	임의건축기금적립 0 임의장학기금적립 0 임의특정목적기금적립 0	0	
고 정 자 산 매 입 지 출		1,187,727,910	219,922,651	1,018,542,900	기계기구매입비 1,238,465,551 422,669,210 집기비품매입비 106,188,200 도서구입비 97,298,141 건설중인자산 612,310,000	△ 50,737,641	
미사용 차기 이 월 자 금		5,002,010	61,957,497	111,643,914	미사용차기이월자금 173,601,411 173,601,411	△ 168,599,401	
총 계		20,411,722,665	11,375,434,468	8,999,756,548	0	20,375,191,016	36,531,649
회계명	자금계산서		운영(손익)계산서		재무상태표		
추계예술대학교	20,375,191,016		19,955,522,995		23,169,046,610		

이사	이사	감사
서창하	이영석	권명상

부의안 제9호의 안 2024학년도 중앙여자고등학교 교비회계 세입세출 결산안

(단위: 원)

구 분		예산현액	결 산 액	증 감				
세	1. 이전수입	6,611,637,000	(1) 중앙정부이전수입	6,609,751,375	△ 1,885,625			
			(2) 지방자치단체이전수입	175,263,510				
			(3) 교육비특별회계전입금수입	6,120,545,305				
			(4) 기타이전수입	283,942,560				
입	2. 자체수입	421,776,000	(5) 법인법정부담금	30,000,000	△ 4,202,281			
			(1) 학부모부담수입	417,573,719				
			1) 등록금	-				
			* 입학금	-				
			* 수업료	-				
			* 지난해도수업료	-				
			* 학교운영지원비	-				
			2) 수익자부담수입	370,863,170				
			(2) 지원금수입	-				
			(3) 행정활동수입	37,373,036				
3. 기타수입	592,354,000	(4) 이자수입	9,337,513	△ 248				
		(1) 전년도이월금	592,353,752					
		(2) 보조금사용잔액	30,586,752					
총 계	7,625,767,000		561,767,000	△ 6,088,154				
세	1. 인적자원운용	4,072,197,000	(3) 이월사업비	7,619,678,846	△ 13,072,810			
			(1) 교직원보수	4,059,124,190				
			1) 교원보수	3,991,636,990				
			2) 직원보수	2,407,341,030				
			3) 교직원대체인건비	262,376,280				
			4) 법인법정부담금	1,009,927,760				
			5) 기타수당	275,238,380				
			(2) 교직원복지및역량강화	36,753,540				
			(1) 급식관리	67,487,200				
			2. 학생복지/ 교육격차해소	1,074,633,000		(2) 보건관리	1,073,342,835	△ 1,290,165
						(3) 교육격차해소	889,216,960	
						(4) 학생복지	44,127,480	
						(1) 교과활동	7,130,070	
			3. 기본적인교육활동	302,277,000		(2) 창의적체험활동	132,868,325	△ 733,140
(1) 교과활동	301,543,860							
4. 선택적 교육활동	404,770,000	(2) 창의적체험활동	233,922,770	△ 5,252,868				
		(1) 방과후학교운영	399,517,132					
		(2) 국제교육	160,351,060					
		(3) 교기육성	1,955,972					
		(4) 기타선택적교육활동	210,779,920					
		(5) 독서활동	1,800,000					
5. 교육활동지원	301,472,000	(1) 교무업무운영	24,630,180	△ 4,131,680				
		(2) 연구학교운영	297,340,320					
		(3) 학습지원실운영	236,184,440					
		(4) 교육여건개선	216,000					
		(5) 생활지도운영	16,292,840					
6. 학교일반운영	483,383,000	(1) 시설장비유지	12,000,000	△ 23,787,320				
		(2) 학교운영협력	459,595,680					
		(3) 학교기관운영	274,690,730					
7. 학교시설확충	940,763,000		7,860,600	△ 82,030,000				
8. 학교재무활동	46,272,000		177,044,350	△ 1,204,000				
총 계	7,625,767,000		858,733,000	△ 131,501,983				
차 인 잔 액	0		45,068,000	125,413,829				
			125,413,829	125,413,829				

이사	이사	감사
진채하	이재경	권영상

부의안 제10호의 안 2024학년도 중앙여자중학교 교비회계 세입세출 결산안

(단위: 원)

구 분		예 산 현 액	결 산 액	증 감				
세	1. 이전수입	4,382,163,000	(1) 중앙정부이전수입	4,371,503,860	△ 10,659,140			
			(2) 지방자치단체이전수입	4,240,000				
			(3) 지방교육행정기관이전수입	129,863,780				
			(4) 기타이전수입	4,202,222,760				
입	2. 자체수입	216,250,000	(5) 법인법정부담금	25,000,000	△ 1,007,600			
			(1) 학부모부담수입	215,242,400				
			1) 등록금	212,518,370				
			* 입학금	-				
			* 수업료	-				
			* 지난년도수업료	-				
			* 학교운영지원비	-				
			2) 수익자부담수입	212,518,370				
			(2) 지원금수입	-				
			(3) 행정활동수입	519,040				
(4) 이자수입	2,204,990							
3. 기타수입	160,287,000	(1) 전년도이월금	160,286,084	△ 916				
		(2) 보조금사용잔액	27,686,084					
		(3) 이월사업비	-					
총 계	4,758,700,000	4,747,032,344	△ 11,667,656					
세	1. 인적자원운용	3,003,696,000	(1) 교직원보수	2,999,016,970	△ 4,679,030			
			1) 교원보수	2,951,820,530				
			2) 직원보수	1,960,497,150				
			3) 교직원대체인건비	281,567,570				
			4) 법인법정부담금	483,606,500				
			5) 학교운영지원수당	203,759,730				
			(2) 교직원복지및역량강화	22,389,580				
				47,196,440				
			2. 학생복지/ 교육격차해소	493,665,000		(1) 급식관리	492,301,960	△ 1,363,040
						(2) 보건관리	417,292,110	
(3) 교육격차해소	24,103,110							
(4) 학생복지	4,171,380							
3. 기본적인교육활동	289,225,000	(1) 교과활동	282,559,839	△ 6,665,161				
		(2) 창의적체험활동	124,207,379					
		(3) 자유학기활동	136,033,520					
4. 선택적 교육활동	357,825,000	(1) 방과후학교운영	22,318,940	△ 5,405,840				
		(2) 교기육성	352,419,160					
		(3) 기타선택적교육활동	119,281,090					
		(4) 독서활동	175,136,110					
5. 교육활동지원	172,281,000	(1) 교무업무운영	170,918,130	△ 1,362,870				
		(2) 학습지원실운영	88,901,510					
		(3) 교육여건개선	10,505,460					
		(4) 생활지도운영	7,700,000					
6. 학교일반운영	256,832,000	(1) 시설장비유지	239,859,780	△ 16,972,220				
		(2) 학교운영협력	186,804,230					
		(3) 학교기관운영	1,081,950					
7. 학교시설확충	184,645,000	184,635,000	△ 10,000					
8. 학교재무활동	531,000	-	△ 531,000					
총 계	4,758,700,000	4,721,710,839	△ 36,989,161					
차 인 잔 액	0	25,321,505	25,321,505					

이사	이사	감사
전정하	김영희	권영상

부의안 제11호의 안 2024학년도 추계초등학교 교비회계 세입세출 결산안

(단위: 원)

구분	예산현액	결산액	증감	
세입	760,942,000	(1) 중앙정부이전수입	760,647,440	
		(2) 지방자치단체이전수입	-	
		(3) 교육비특별회계전입금수입	231,389,050	
		(4) 기타이전수입	519,258,390	
세입	4,102,837,000	(5) 법인법정부담금	10,000,000	
		(1) 학부모부담수입	4,066,819,744	
		1) 등록금	4,048,524,580	
		* 입학금	2,879,882,940	
		* 수업료	75,000,000	
		* 지난해도수업료	2,804,882,940	
		* 학교운영지원비	-	
		2) 수익자부담수입	-	
		(2) 지원금수입	1,168,641,640	
		(3) 행정활동수입	-	
세입	51,221,000	(4) 이자수입	14,074,087	
		(1) 전년도이월금	4,221,077	
		(2) 보조금사용잔액	51,220,233	
세입	51,221,000	(3) 이월사업비	51,220,233	
		(2) 보조금사용잔액	-	
		(3) 이월사업비	-	
총계	4,915,000,000	4,878,687,417	△ 36,312,583	
세출	1,995,265,000	(1) 교직원보수	1,989,469,370	
		1) 교원보수	1,944,006,410	
		2) 직원보수	1,209,725,100	
		3) 교직원대체인건비	231,690,000	
		4) 법인법정부담금	326,344,970	
		5) 기타수당	163,958,340	
		(2) 교직원복지및역량강화	12,288,000	
	세출	938,566,000	(1) 급식관리	45,462,960
			(2) 보건관리	937,608,580
			(3) 교육격차해소	472,352,950
			(4) 학생복지	53,175,870
	세출	514,010,000	(1) 교과활동	282,469,645
			(2) 창의적체험활동	227,222,090
세출	635,068,000	(1) 방과후학교운영	633,106,570	
		(2) 교기육성	426,474,930	
		(3) 기타선택적교육활동	110,302,690	
		(4) 독서활동	-	
세출	180,886,000	(1) 교무업무운영	96,328,950	
		(2) 연구학교운영	173,878,321	
		(3) 학습지원실운영	58,936,220	
		(4) 교육여건개선	-	
		(5) 생활지도운영	27,360,691	
세출	424,069,000	(1) 시설장비유지	7,365,000	
		(2) 학교운영협력	80,216,410	
		(3) 학교기관운영	378,603,320	
세출	227,000,000	(1) 시설장비유지	184,131,560	
		(2) 학교운영협력	1,560,000	
세출	136,000	(3) 학교기관운영	192,911,760	
		총계	214,646,390	
총계	4,915,000,000	4,837,004,286	△ 77,995,714	
차입잔액	0	41,683,131	41,683,131	

이사	이사	감사
전창하	이찬규	권영삼